

Jestem zadowolona z udziału w kursie kancelaryjno-archiwalnym I stopnia. Materiał został przedstawiony w sposób przejrzysty i przystępny dla osoby, która rozpoczyna pracę jako archiwista. W dowolnej chwili można zapoznać się z treścią materiału. Przed przystąpieniem do kursu kontaktowałam się drogą e-mail z Ośrodkiem i na każde moje pytanie dostałam szybką i szczegółową odpowiedź. Polecam kursy e-learningowe Ośrodka Inter – edukacja.
(listopad 2016 r. **Kurs archiwalno-kancelaryny I stopnia**, *Milena Rogulska*)